

# STATUT

## Planinarskog kluba «ČRNE MAMBE» Novi Marof

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom se uređuju odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja udruge; o zastupanju, o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada udruge, o članstvu i članarini, pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova, o unutarnjem ustroju, o tijelima udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku, te postupku s imovinom u slučaju prestanka djelovanja udruge.

#### Članak 2.

Naziv udruge je: PLANINARSKI KLUB «ČRNE MAMBE» NOVI MAROF. Skraćeni naziv udruge je: PK «ČRNE MAMBE».

Sjedište udruge je u: Novi Marof.

Udruga djeluje na području Varaždinske županije.

#### Članak 3.

Planinarski klub «ČRNE MAMBE» NOVI MAROF je amaterska športska udruga bez ustrojstvenih jedinica, registrirana pri nadležnom županijskom uredu za opću upravu.

Planinarski klub «ČRNE MAMBE» NOVI MAROF je neprofitna pravna osoba.

U daljnjem tekstu Statuta umjesto punog naziva udruge rabiti će se riječ UDRUGA.

#### Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 30 mm koji uz obod ima ispisan puni naziv te mjesto sjedišta – Planinarski klub «ČRNE MAMBE»- Novi Marof, a u sredini znak Hrvatskog planinarskog saveza.

Za računske i administrativne poslove upotrebljava se pečat promjera 30 mm u čijem središtu je vrh planine okružen derezama, cepinom i skeletom zmijske, a uz obod piše Planinarski klub Črne Mambe Novi Marof Hrvatska

### II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

#### Članak 5.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređivanja organiziranog planinarstva i radi aktivne rekreacije, upoznavanja i zaštite prirode na cjelovitom području grada Novog Marofa i Varaždinske županije, te Republike Hrvatske.

#### Članak 6.

Djelatnosti Udruge su:

- razvijanje organiziranog planinarstva i promicanje ostalih aktivnosti u prirodi (trekking, biciklizam, veslanje, padobransko jedrenje)
- propagiranje planinarstva i ostalih aktivnosti kod građana, a naročito kod mladeži
- organiziranje samostalno, ili sa drugim društvima i udrugama, izleta, pohoda, susreta, ekspedicija, sletova, logorovanja, planinarskih natjecanja i drugih planinarskih manifestacija
- organiziranje stručne planinarske škole, tečajeva, seminara i drugih oblika osposobljavanja članstva
- izgrađivanje i održavanje planinarskih domova, skloništa, planinarskih putova i drugih stambenih prostora za sastajanje i druženje

- popularizacija i propagiranje prirodnih ljepota, zanimljivosti prirode i planina i života u planini putem predavanja, izleta i boravka u prirodi
- surađivanje i sudjelovanje u radu na očuvanju i označavanju kulturnih i povijesnih spomenika u planini
- vođenje brige i sudjelovanje u akcijama zaštite planinarske prirode i čovjekove okoline
- izmjenjivanje iskustava i pomaganje u radu drugih društava i udruga
- informiranje članstva o aktivnostima i radu društva
- obavljanje i drugih zadataka u interesu razvitka i potreba svojih članova

#### **Članak 7.**

Rad Udruge je javan.

Javnost Udruge ostvaruje se na slijedeće načine:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način
- putem sredstava javnog priopćavanja
- javnosti sjednica tijela udruge

### **III. ČLANSTVO U UDRUZI**

#### **Članak 8.**

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja prihvati statut i pravila društva.

Članstvo u udruzi dokazuje se planinarskom iskaznicom i potvrdom o plaćenju članarini za tekuću godinu.

#### **Članak 9.**

Članom Udruge se postaje upisom u Knjigu popisa Udruge koju vodi tajnik Udruge temeljem pismenog ili usmenog zahtjeva ili izraženom usmenom ili pismenom željom.

Svakom članu Udruge izdaje se članska iskaznica.

#### **Članak 10.**

Upravni odbor Udruge određuje iznos članarine za svaku tekuću godinu.

#### **Članak 11.**

Prava i obveze članova su:

- plaćanje članarine
- bavljenje planinarskom aktivnošću ili nekom drugom aktivnosti u prirodi
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršavanje preuzetih obveza.

Za povredu prava i obveza članu Udruge izriče se stegovna mjera. Stupanj odgovornosti, vrste stegovnih mjera i način izricanja stegovnih mjera određuju se posebnim aktom; Pravilnikom o stegovnim mjerama koje donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora.

#### **Članak 12.**

Članstvo u udruzi prestaje:

1. Dragovoljnim istupom (davanjem pismenog ili usmenog zahtjeva)
2. Isključenjem zbog povreda prava i obveza članka 11. ovog Statuta
3. neplaćanjem članarine
4. smrću

### **Članak 13.**

Udruga je učlanjena u Hrvatski planinarski savez i u ZŠU Novi Marof  
Udruga se može udružiti i u druge športske saveze i asocijacije.  
Odluku o udruživanju donosi Skupština Udruge.

## **IV. UPRAVLJANJE UDRUGOM - TIJELA UDRUGE I PREDSJEDNIK**

### **Članak 14.**

Članovi upravljaju Udrugom neposredno i posredno preko svojih izabраниh predstavnika.  
Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Predsjednik društva
5. Tajnik društva
6. Stegovni sud (sud časti)

### **Članak 15.**

Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja Udrugom.  
Skupštinu čine svi aktivni članovi Udruge.

### **Članak 16.**

Sjednica Skupštine može biti redovita, izborna i izvanredna.  
Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica održava svake četiri godine.  
Sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine, Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.  
Upravni odbor dužan je sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 aktivnih članova društva ili Nadzorni odbor društva. U svojem zahtjevu za sazivanje sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.  
Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavke 4. ovog članka, sazvat će je predlagatelj u kojem sazivu mora biti naveden dnevni red, te dan i mjesto održavanja sjednice.

### **Članak 17.**

Sjednicom Skupštine predsjedava predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti tajnik. U slučaju odsutnosti tajnika društva, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom, a do tog vremena istom predsjedava najstariji prisutni član skupštine Udruge.  
O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi društva.

### **Članak 18.**

Skupština odlučuje pravovaljano ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

### **Članak 19.**

Skupština Udruge:

- utvrđuje globalne mjere razvitka društva
- donosi i mijenja Statut Udruge
- donosi financijski plan i utvrđuje godišnji izvještaj o financijskom poslovanju Udruge, odnosno ako je to zakonskim propisima obvezno, donosi i zaključni račun
- donosi i mijenja program rada
- donosi i druge akte i odluke važne za rad Udruge
- bira i razrješuje dužnosti članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Stegovne komisije

- bira i razrješuje dužnosti predsjednika i tajnika Udruge
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge
- daje smjernice za rad Udruge
- osniva i imenuje komisije i druga stručna privremena tijela prema potrebi, i daje im zadatke
- odlučuje o žalbama članova protiv odluka Stegovne komisije
- odlučuje o prestanku rada Udruge
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili ovim Statutom

Skupština može na prijedlog Upravnog ili Nadzornog odbora opozvati prije isteka mandata člana tijela ili cijelo tijelo Udruge u slučajevima kad ne izvršavaju ili nesvjesno izvršavaju obveze propisane ovim Statutom, ili svojim ponašanjem krše ugled, odnosno nanose štetu Društvu

## **UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 20.**

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Upravni odbor.

### **Članak 21.**

Upravni odbor tijelo je Skupštine i njoj odgovara za svoj rad. Sastaje se najmanje četiri puta godišnje. Upravni odbor čine predsjednik i tajnik društva, te još tri člana koji se biraju iz svojih redova javnim, ili tajnim glasovanjem s mandatom od četiri godine i na tu dužnost mogu biti ponovno izabrani.

### **Članak 22.**

Upravni odbor obavlja naročito ove poslove:

- bira i imenuje blagajnika Udruge
- saziva sjednice Skupštine Udruge
- bira delegata za zastupanje pri Zajednicama Udruga
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada Udruge
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- upravlja imovinom Udruge do Skupštine, te odlučuje o potrošnji svih novčanih sredstava za nabavku opreme i drugih materijalnih dobara potrebnih za rad Udruge
- podnosi izvještaje o radu Skupštini Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim općim aktima društva
- određuje potpisnike «kartona deponiranih potpisa» kod nadležne ustanove

### **Članak 23.**

Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik Udruge i njima predsjedava.

Sjednica Upravnog odbora može se održati ako joj je nazočna natpolovična većina ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Pravovaljane odluke donosi Upravni odbor većinom glasova svih članova.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, o čemu odlučuje predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u tri mjeseca, ili za sazivanja izvanrednih sjednica Skupštine Udruge. Predsjednik Udruge dužan je sazvati sjednicu Upravnog odbora, ukoliko to pismeno i navodeći razloge za saziv, zatraže najmanje troje člana Upravnog odbora.

Ukoliko predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Upravnog odbora u roku deset dana od primitka zahtjeva, sjednicu je ovlašten sazvati tajnik Udruge, a mogu je sazvati i podnositelji zahtjeva.

### **Članak 24.**

Za svoj rad, Upravni odbor je odgovoran Skupštini.

Upravni odbor podnosi Skupštini godišnji izvještaj o svom radu.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

Ako iz bilo kojeg razloga članu Upravnog odbora prestane mandat prije isteka vremena na koji je izabran, Skupština Udruge će izabrati novog člana, kojem mandat traje do isteka vremena članu umjesto kojeg je izabran.

## **NADZORNI ODBOR**

### **Članak 25.**

Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad tijela Udruge utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Udruge i tijelo čiji je rad nadziran.

Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Udruge u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge. Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje društva.

### **Članak 26.**

Nadzorni odbor ima tri člana, a imenuje ih Skupština Udruge iz redova članova Udruge ili drugih stručnih osoba upravne ili financijske struke.

Prilikom imenovanja članova Nadzornog odbora, odmah se određuje njegov predsjednik. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine. Ako bilo kojem članu Nadzornog odbora prestane mandat prije isteka vremena na koje je biran, Skupština Udruge će na isti način izabrati, tj. kooptirati novog člana.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi, a saziva ih predsjednik Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova svojih članova.

## **PREDSJEDNIK DRUŠTVA**

### **Članak 27.**

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine javnim glasovanjem, ili tajnim ako tako odluči većina članova Skupštine nazočnih na sjednici.

Predsjednik Udruge bira se iz redova članova Udruge.

Za Predsjednika Udruge izabran je onaj kandidat koji je u prvotnom glasovanju dobio natpolovičnu većinu glasova od ukupnog broja svih članova Skupštine, u drugom krugu glasovanja bit će izabran za predsjednika Udruge kandidat koji dobije relativnu većinu glasova.

U slučaju odsutnosti, ili spriječenosti, Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje tajnik Udruge.

### **Članak 28.**

Predsjednik Udruge obavlja slijedeće poslove i ima ovlaštenja:

- zastupa Udrugu
- u pravnim poslovima s trećim osobama prilikom nabavke materijalnih dobara iz novčanih sredstava Udruge vezan je uz prethodnu odluku Upravnog odbora
- potpisuje svu financijsku dokumentaciju i odluke koje donosi sukladno pozitivnim zakonskim propisima i ovim Statutom
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga rada Skupštine i Upravnog odbora Udruge
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela
- rukovodi sjednicama skupštine i Upravnog odbora
- obavlja i druge poslove koji nisu u djelokrugu rada Skupštine i Upravnog odbora Udruge
- Predsjednik Udruge podnosi izvještaj o svom radu Upravnom odboru i Skupštini Udruge

# TAJNIK DRUŠTVA

## Članak 29.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština Udruge na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Društvu.

Tajnik Udruge vodi Knjigu popisa članova Udruge.

Tajnik Udruge odgovoran je za svoj rad upravnim tijelima Udruge i pred zakonom.

Tajnik Udruge, zajedno sa Predsjednikom Udruge zastupa Udrugu.

## STEGOVNA KOMISIJA

### Članak 30.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih obveza utvrđenih ovim Statutom i zakonskim propisima o športu.

Stegovni postupak provodi Stegovna komisija sastavljena od predsjednika i dva člana koje bira i opoziva Skupština iz svojih redova na sjednici većinom glasova svih članova Skupštine.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor, i Predsjednik Udruge, po prethodno pribavljenom mišljenju svih članova Upravnog odbora.

Mandat članova Stegovne komisije traje četiri godine. Po prestanku mandata prije isteka vremena na koje je biran pojedini član Stegovne komisije, istim će se postupkom izvršiti kooptiranje novog člana.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz društva

Odluke o izricanju stegovnih mjera donose se na temelju glasova članova Stegovne komisije.

Poblježe odredbe o stegovnoj odgovornosti uređuju se posebnim općim aktom, tj. Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti.

### Članak 31.

Protiv odluke Stegovne komisije može se u roku od 15 dana dostave odluke podnijeti žalba Skupštini Udruge. Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana primitka žalbe.

### Članak 32.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne ili povremene komisije ili druga radna tijela. Odlukom o osnivanju komisije ili drugog radnog tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje polova.

## V. IMOVINA UDRUGE I NAČIN STJECANJA IMOVINE

### Članak 33.

Imovinu Udruge čine nekretnine, pokretne stvari, materijalna dobra i prava te novčana sredstva kojima Udruga upravlja i raspolaže. Imovinom Udruge raspolažu i upravljaju tijela Udruge.

### Članak 34.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine
- od dragovoljnih priloga i darova, sponzorstva po ugovoru
- donacija iz proračuna Grada i Zajednice športskih udruga - Novi Marof
- donacijama od sponzora
- vlastitim aktivnostima u cilju ostvarivanja dobiti, organiziranjem igara na sreću
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom

### **Članak 35.**

O svojim ukupnim prihodima i rashodima Udruga vodi financijsko poslovanje na način propisan pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima za neprofitne pravne osobe. Blagajnika za vođenje financijskog poslovanja određuje odlukom predsjednik Udruge. Blagajnik ima ovlasti koje mu proizlaze iz pozitivnih zakonskih i podzakonskih propisa o načinu vođenja financijskog poslovanja za neprofitne pravne osobe. Izvještaj o materijalno - financijskom poslovanju društva Nadzorni odbor podnosi Skupštini Udruge na razmatranje i prihvaćanje u roku propisanom zakonskim i podzakonskim propisima o vođenju financijskog poslovanja za neprofitne pravne osobe.

### **Članak 36.**

Ako Udruga na kraju kalendarske godine prema financijskom izvještaju o poslovanju ostvari višak prihoda nad rashodima, ili je ostvarilo dobit vlastitom aktivnosti, ista se prenaša u iduću kalendarsku godinu za unapređivanje djelatnosti i ostvarivanju programa rada društva.

## **VI. PRESTANAK RADA UDRUGE**

### **Članak 37.**

Udruga prestaje sa radom u slučajevima predviđenim zakonom ili kad odluku o tome donese skupština društva natpolovičnom većinom.

Sva imovina Udruge se prestankom rada društva prenosi na drugo planinarsko društvo, koje nastavlja ostvarivanje ciljeva, zadataka i djelatnosti Planinarskog društva, ili na županijski ili gradski planinarski savez.

## **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 38.**

Statut Udruge kao i druge opće akte utvrđene ovim Statutom donosi Skupština Udruge većinom glasova ukupnog broja članova skupštine nakon prethodno provedene rasprave.

Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata utvrđenih Statutom donose se istim načinom kao i Statut i opći akti.

### **Članak 39.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta kao i tumačenje drugih općih akata koje je donijela Skupština Udruge, a koji su utvrđeni ovim Statutom daje Upravni odbor Udruge.

### **Članak 40.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web stranici Udruge.

U Novom Marofu, 08.10.2008. godine.

Predsjednik udruge:  
Dario Krbot